

## PLANO DE TRABALHO

### INSTITUIÇÃO PROPONENTE

Número do PT:

Órgão/Entidade: SANTA CASA DE MISERICORDIA DE PINDAMONHANGABA

CNPJ: 54.122.213/0001-15

Endereço: Rua Major José dos Santos Moreira, 466

Município: Pindamonhangaba CEP: 12410-050

Telefone: 12 36432644

Email: santacasapinda@santacasapinda.com

CPF	Nome Responsável	Função	Cargo	Email
24603635834	Decio Prates da Fonseca	Comerciante	Provedor	santacasapinda@santacasapinda.com

### GESTOR DO CONVÊNIO

CPF	RG	Nome do Gestor	Cargo	Email
25560747874	274579492	Fábio Lemes	Administrador	santacasapinda@santacasapinda.com

### RECEBIMENTO DO RECURSO

Banco: 001 Agência: 0574-6: número : c/c 68790-1

Praça de Pagamento: Pindamonhangaba

Gestor do Convênio: Fábio Lemes

Declaramos que esta Conta Corrente será exclusiva para o recebimento do recurso.

### CONTEXTO DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE

Missão da Instituição



Missão da Instituição A missão da Santa Casa de Misericórdia de Pindamonhangaba é prestar assistência médico hospitalar de qualidade aos enfermos e acidentados, bem como prestar assistência materno-infantil de excelência a todos que aqui procuram. Os tipos de assistências prestadas são: Internação eletiva e cirúrgica, incluindo-se maternidade, para adultos e crianças, através da assistência médico-hospitalar e atendimento às urgências e emergências com porta de entrada aberta, pelo Pronto Socorro Municipal, sob administração da Prefeitura Municipal.

A origem da fonte de recursos financeiros da Santa Casa que servem para custeio das atividades, serviços e projetos advém de recursos próprios (recursos decorrentes da prestação de serviços da entidade), recursos privados (doações eventuais) e recursos públicos (recursos de subvenções, convênios e parcerias com órgãos ou entidades públicas). A região de abrangência para atendimento médico-hospitalar e nas urgências e emergências são voltados para o município de Pindamonhangaba/SP e Região.

Histórico da Instituição: A Santa Casa foi criada com o legado de 20 contos de réis deixado em testamento pelo Barão de Pindamonhangaba, Cel. Manoel Marcondes de Oliveira e Melo, que ao falecer em agosto de 1863, deixou esta importância para o patrimônio de uma instituição de caridade. Durante dois anos, uma Comissão formada por pessoas gradadas à cidade, trabalhou para a implantação de uma Santa Casa em nossa cidade.

O Cap. Alfredo de Paula Salgado doou um casarão, de um pavimento, localizado no fim da antiga Rua Humaytá, atual Dr. Gregório Costa. Esta casa localizava-se, exatamente, onde passam os trilhos da R.F.F. S/A, e em 24 de junho de 1865 foi inaugurada e o seu primeiro Provedor foi o Cap. Antonio Salgado Silva, Visconde de Palmeira.

Durante 11 anos esteve a Santa Casa neste local. Em 1876, o prédio foi desapropriado pela Estrada de Ferro São Paulo-Rio. Desse modo, novo prédio foi arranjado, tendo a administração recebida por doação. O casarão de um pavimento próximo à esquina da Ladeira Barão de Pindamonhangaba com a Rua dos Pescadores, conhecida como a Rua do Monteiro, onde permaneceu até fins de 1924.

Com o advento das indústrias no município, a partir de 1973, tornou-se necessário à construção de um novo hospital, que atendesse o número crescente de migrantes que aqui aportavam em busca de trabalho. Contando, mais uma vez, com o apoio geral e com um empréstimo obtido junto ao B.N.H., foi possível construir um prédio, que unido ao velho, passou a si constituir um complexo médico-hospitalar. Essas novas instalações, junto com a maternidade existente, passaram a funcionar a partir de 10 de julho de 1979.

## QUALIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Objeto: Aquisição de material de natureza permanente.

Descrição de Objeto: Serão substituídos 157 itens sem número de patrimônio em toda área hospitalar como hotelaria e administração.

Objetivo: Melhorar as acomodações de pacientes, acompanhantes e visitantes.



Justificativa: Atualmente contamos com 206 leitos de atendimentos em diversas especialidades, são cerca de 8000 internações/ano. O Hospital é referência de atendimento na região do Vale do Paraíba e recebe demandas através da Central de Regulação CROSS. Cerca de 600 pessoas externas circulam por dia na Instituição, são 18.000 no mês. Fundada em 1863 a Instituição com 157 anos possui diversos setores com sua hotelaria e estrutura para acomodações sucateadas e obsoletas fazendo-se necessária a aquisição e renovação, com constante manutenção de mobiliários e equipamentos. Ainda possui cadeiras de plásticos sem acomodações pertinentes as legislações vigentes. A maternidade atualmente recebe cerca de 300 gestantes mês, com acomodações que necessitam de renovações. Os profissionais atuam com mobiliários antigos e quebrados necessitando de acondicionamento de documentos e afins em locais não apropriados. O investimento trará maior comodidade aos pacientes, acompanhantes e funcionários que atuam na assistência diária do Hospital. Mesa de escritório com armários, poltronas reclináveis, sofás para as recepções, televisores, armários multiusos contribuirá para a melhoria das acomodações a pacientes, visitantes, acompanhantes e outros que muitas das vezes permanecem o dia todo no Hospital. Ainda que mobiliários novos e equipamentos traz segurança aos usuários permitindo acomodações sem prejuízo a saúde. As melhorias também trarão menos custos com manutenções e ausência de recurso, gerando economicidade para os fluxos de trabalho.

Rua Major José dos Santos Moreira, 466 - Centro - Pindamonhangaba - São Paulo - CEP 12410-050 - Hospital Geral  
Observações

#### METAS A SEREM ATINGIDAS

##### **Metas Quantitativas: Aquisição e renovação de 90% dos equipamentos e mobiliários obsoletos e sucateados.**

Ações para Alcance: Aquisição de Material Permanente

Situação Atual: Equipamento relacionados obsoleto e sucateados

Situação Pretendida: Realizar a renovação e aquisição de mobiliários selecionados no objeto com apresentação de relatório.

Indicador de Resultado: Relatório de aquisição e substituição dos equipamentos obsoletos e sucateados.

##### **Metas Qualitativas: Aumentar em 10% o grau de satisfação positivo dos usuários.**

Ações para Alcance: Aplicação de Pesquisa de Satisfação dos Usuários.

Situação Atual: Satisfação do usuário 80% positivo

Situação Pretendida: Aumentar o grau de satisfação do usuário para 90%

Indicador de Resultado: Resultado de grau positivo atual / Resultado de grau positivo do período anterior X 100.

#### ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO

Ordem	Etapa	Duração	Descrição
1	Cotação dos Materiais Permanentes	30 dias	Realizar a cotação dos materiais para aquisição.
2	Aquisição dos Materiais Permanentes	149 dias	Realizar a aquisição dos materiais.



3 Previsão de Execução 31/12/2021 Término.

### PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

Ordem	Natureza	Tipo Objeto	Aplicação	Proponente	%	Concedente	%
1	Saúde Humana	Investimento	100.000,00	0,00	0,00	99.946,60	99,9%

### 1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Nº Parcela	Valor	%	Proponente	%	Concedente	%	Total de Desembolso
01	100.000,00	100,00	0,00	0,00	99.946,60	99,9%	99.946,60

### 2. PREVISÃO DE EXECUÇÃO

Início: A partir da data de assinatura do Ajuste:

Término: **31/12/2022**

### 3. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DESTE PLANO

CPF	Nome da Pessoa	Função	Cargo	Email
25560747874	Fábio Lemes	Administrador	Administrador Hospitalar	fabio.lemes@santacasapinda.com

### DECLARAÇÃO

*Na qualidade de representante legal do proponente, DECLARO, para fins de prova junto à Secretária de Estado da Saúde, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o tesouro ou qualquer órgão ou Entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma de Plano de Trabalho.*

### ASSINATURAS DIGITAIS

Documento assinado digitalmente pela(s) pessoa(s) abaixo, conforme Decreto Federal 8.539 de 08/10/2015.

Pindamonhangaba, 07 de Dezembro de 2021

DECIO PRATES DA FONSECA



SESPTA2021005799DM

Gestor Entidade  
SANTA CASA DE MISERICORDIA DE PINDAMONHANGABA

NÁDIA MARIA MAGALHÃES MEIRELES  
Diretor Técnico de Saúde III  
DRS 17 - GABINETE DO DIRETOR CRS/DRS17/GABINETE

WILSON ROBERTO DE LIMA  
Coordenador  
CGOF / COORDENADORIA DE GESTÃO ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA / GABINETE DO COORDENADOR

JEANCARLO GORINCHTEYN  
Secretário de Saúde  
Gabinete do Secretário  
Assinado pelo substituto EDUARDO RIBEIRO ADRIANO



Assinado com senha por: WILSON ROBERTO DE LIMA - 26/11/2021 às 19:59:41  
Assinado com senha por: EDUARDO RIBEIRO ADRIANO - 07/12/2021 às 15:14:34  
Assinado com senha por: DECIO PRATES DA FONSECA - 26/11/2021 às 08:32:52  
Assinado com senha por: NÁDIA MARIA MAGALHÃES MEIRELES - 26/11/2021 às 10:13:39  
Documento N°: 599254A0626327 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/599254A0626327>



SESPTA2021005799DM